

**C.E. Jordan High School**  
**Regulaciones de Estacionamiento Estudiantil**  
**2018-2019**

Para ser considerado para un Permiso de Estacionamiento, el estudiante debe llenar una aplicación de solicitud de estacionamiento estudiantil y hacer el pago a través de la página web de la Escuela de Jordan. En caso de no seguir los pasos requeridos cuando se esté procesando la solicitud, la aplicación quedará anulada y tendrá que ser suministrada de nuevo.

Por favor tengan en cuenta que el hecho de haber suministrado una aplicación y el haber hecho el pago **no garantiza** que el puesto de estacionamiento estará disponible. A los estudiantes se les asignará los permisos de estacionamiento a través de un sistema de lotería. El sorteo se hará en dos fases. Sorteo I y Sorteo II. El Sorteo I será para todos los Seniors (estudiantes del grado 12), que hayan completado el proceso de solicitud y quienes hayan hecho el pago entre los días de Julio 2 a Julio 20. Si después del Sorteo I quedan espacios de estacionamiento disponible, entonces se continuará con el Sorteo II dedicado a todos los seniors y juniors (estudiantes del grado 11 y 12) quienes completaron el proceso de solicitud e hicieron sus pagos entre los días de Agosto 6 y Agosto 15. Después del Sorteo II, los espacios que queden disponibles serán otorgados por orden de llegada a todos los demás estudiantes que hayan completado el proceso de solicitud y hayan hecho el pago también.

*Los permisos de estacionamiento **serán elegidos al azar** tomando en consideración los espacios previamente asignados del Sorteo I y los espacios disponibles después del Sorteo II.*

Para completar el proceso de aplicación y recibir un permiso de estacionamiento, los estudiantes deberán:

- No tener ningún tipo de cuentas pendientes con la escuela
- Pagar la cuota anual de \$75 por el permiso de estacionamiento. El pago puede hacerse en línea a través del [JHS Online Pay Portal](#). *Una copia impresa del recibo de pago es necesaria para completar la aplicación.*
- Completar y enviar la [JHS Student Parking Application](#) (aplicación de estacionamiento estudiantil) disponible en la página web de la escuela de Jordan.

**Sorteo I** Sólo para Seniors (Sólo para estudiantes del grado 12): Julio 2 a Julio 20 (aplicación en línea y pago).

**Sorteo II** Seniors and Juniors (Estudiantes del grado 11 y 12): Agosto 6 a Agosto 15 (aplicación en línea y pago).

**Fechas y horarios para recoger los permisos de estacionamiento**

Sorteo I:	Julio 23 a Julio 26, y Julio 30 a Agosto 2	9:00am – Mediodía
Sorteo II:	Agosto 16 a Agosto 24	9:00am – Mediodía

Por favor considere los siguientes pasos cuando venga a recoger el permiso de estacionamiento:

1. Una copia impresa de la aplicación de solicitud de estacionamiento
2. Una copia impresa del recibo de pago
3. Fotocopia de la licencia de conducir; **la escuela no se hace responsable por sacar copias**

Para recibir información importante sobre la escuela al igual como alertas, los estudiantes pueden hacer lo siguiente:

Baje o descargue la aplicación REMIND: *text@3b4k6g* al número 81010.

**Regulaciones de Estacionamiento**

1. El **Durham Public Schools Board of Education** le ha permitido al Superintendente o a la persona encargada, el establecimiento de una cuota de pago para adquirir un permiso de estacionamiento. El costo de los permisos es de **\$75**. Para garantizar el buen comportamiento en el estacionamiento, así como el comportamiento dentro y fuera de los vehículos, se les aplicará a los estudiantes todos los reglamentos escolares al igual como las pólizas relacionadas con el school board en caso de no cumplir con las reglas estipuladas. **Por favor recuerden que parquear un vehículo dentro de las instalaciones de la escuela es un privilegio, no un derecho asumido.**
2. Los permisos de estacionamiento solamente serán vendidos a los estudiantes que tengan una licencia de manejar válida y que estén clasificados como estudiantes seniors o juniors (estudiantes del grado 11 o 12). Está prohibido que los estudiantes vendan, transfieran, o compren permisos de estacionamiento a través de otro estudiante. Los alumnos serán penados por el uso inapropiado de los permisos de estacionamiento.
3. Todos los estudiantes que estacionen un vehículo en las instalaciones de la escuela deberán de asegurarse de mostrar el permiso de estacionamiento del corriente año escolar. El permiso deberá ser colgado en el espejo retrovisor del carro. Los estudiantes que no se aseguren de dejar el permiso de estacionamiento debidamente colgado durante los días de estudio podrían pagar ciertas consecuencias incluyendo la pérdida del privilegio de tener el permiso mismo. Si el estudiante decide retirarse de la escuela, es su responsabilidad de devolver el permiso a la oficina principal. De no hacerlo, el alumno tendrá que pagar una multa de \$20.
4. Los vehículos **deben** parquearse en el puesto o lugar asignado. Los únicos espacios disponibles para que los alumnos se estacionen están en el estacionamiento designado para los estudiantes. Los alumnos no pueden parquearse en la calle, entrada, intersecciones, o en ningún otro lugar que no sea el espacio de estacionamiento previamente asignado. Los estudiantes que encuentren sus puestos de estacionamiento ocupados por otro vehículo no podrán estacionarse en ningún otro puesto. Estos alumnos deberán reportar el incidente a la oficina principal y proveer el número de placa del carro y descripción del vehículo parqueado ilegalmente. Si los estudiantes se estacionan en lugares que no se le han sido asignados, los carros de estos alumnos serán inmovilizados y los estudiantes tendrán que pagar una multa de \$40.
5. Se requiere que todo vehículo sea operado o manejado de una manera segura. El exceso de velocidad y el manejo imprudente está prohibido. Transportar pasajeros en la parte de atrás de una camioneta también está prohibido en las instalaciones de la escuela de Jordan. El manejo no seguro de vehículos puede resultar en la pérdida del privilegio de tener un permiso de estacionamiento.
6. La supervisión adecuada será ofrecida en el estacionamiento, sin embargo, la escuela no se hace responsable por daños ocasionados a los vehículos ni tampoco por los robos ocasionados, aunque el carro haya tenido las ventanas arriba y las puertas aseguradas.
7. La escuela se reserva el derecho de inspeccionar el vehículo por dentro en caso de que exista alguna sospecha.
8. Los automóviles que no estén funcionando no pueden dejarse parqueados durante la noche en las instalaciones de la escuela. Si es necesario, el servicio de grúas tendrá que ser contratado por el estudiante para que el carro pueda ser remolcado.
9. El costo de estacionamiento no podrá ser reembolsado en los siguientes casos:
  - a. Retiro voluntario de la escuela
  - b. Suspensión a largo plazo de la escuela
  - c. Acción disciplinaria relacionada con la pérdida del privilegio del permiso de estacionamiento
  - d. Pérdida de los privilegios de manejar debido a la revocación de la licencia de conducir
  - e. Graduación

10. Sólo un puesto de estacionamiento será asignado a cada estudiante. Los alumnos pueden registrar hasta dos vehículos de sus familiares para el mismo puesto.
11. El permiso de estacionamiento podrá ser emitido de nuevo o reemplazado por un monto de \$20.
12. Rondar el estacionamiento está prohibido. Los estudiantes deben abandonar el estacionamiento inmediatamente después de su llegada a la escuela e inmediatamente después del día escolar. Se debe obtener un permiso por escrito de un administrador para estar en el estacionamiento durante las horas de la escuela y el almuerzo.
13. Los estudiantes con actividades estudiantiles asignadas después del horario normal de clases deben mantener su puesto de estacionamiento previamente asignado. Específicamente, los estudiantes no pueden desplazarse de un estacionamiento a otro ni a ninguna otra área de la escuela.
14. Los estudiantes que manejen un vehículo en las instalaciones de la escuela deben comprender a cabalidad sus deberes y responsabilidades. Los alumnos que violen las normas de estacionamiento están sujetos a cualquiera de las siguientes penalidades:
  - a. Revocación del privilegio de estacionamiento
  - b. Remolque y almacenamiento del vehículo a expensas del propietario
  - c. Acción disciplinaria
  - d. Cargos penales según lo prescrito por la ley
15. Estacionamiento para discapacitados está disponible cuando sea necesario solo por asignación.
16. Todos los formularios de solicitud de estacionamiento deben ser llenados correctamente antes de que el estudiante pueda recibir un permiso para estacionarse.

