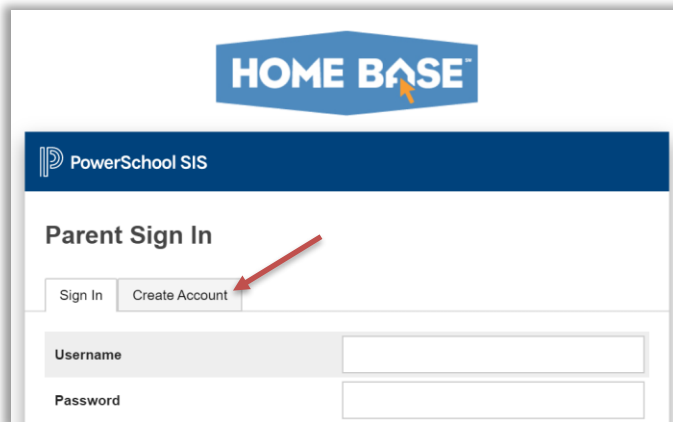
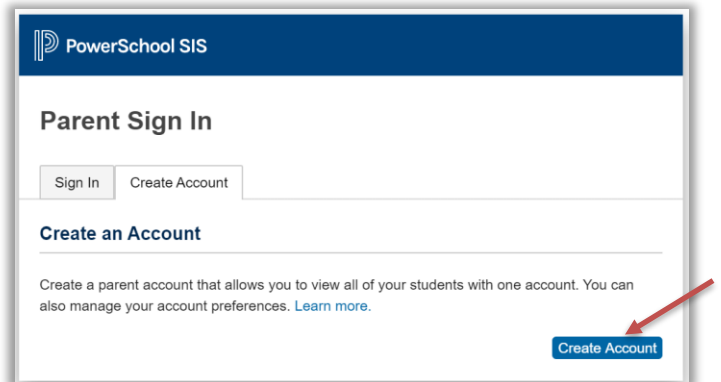


Estimado/a padre/madre/tutor:

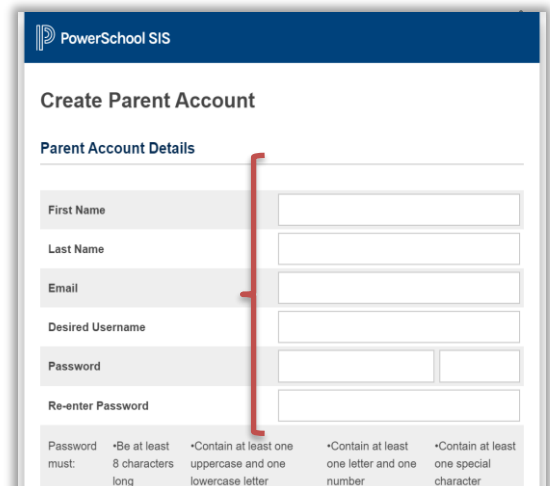
Nosotros entendemos la importancia que el logro académico de su estudiante tiene para usted, y en momentos como estos, probablemente usted tiene preguntas acerca de sus calificaciones actuales. Debido al cierre escolar, no podremos proveer una copia impresa de las boletas de calificaciones del tercer trimestre. Sin embargo, hay una alternativa para que usted pueda revisar las calificaciones de su hijo/a y mantenerse al tanto acerca de su información académico.

En la parte de abajo hay instrucciones de cómo acceder a las calificaciones y asistencia actuales de su estudiante en línea en el sitio llamado "PowerSchool Parent Portal". Para acceder a esta información, necesitará una carta de inicio de sesión único para padres de la escuela de su hijo/a. Una vez que tenga esta carta, siga los siguientes pasos.

1. Abra el navegador de Internet en su computadora (Google Chrome, Firefox, Internet Explorer).
2. Escribe dps.powerschool.com/public en la barra de direcciones.
3. Una vez que acceda al sitio por primera vez, necesitará crear su cuenta de padres, también llamada cuenta de ingreso/Sign-on. Para hacerlo, haga clic en "Create Account" y oprima el botón - La página "Create Parent Account" abrirá.

4. Ingrese su nombre, apellido y correo electrónico. El correo electrónico que ingreso es usado para enviarle información seleccionada, también como alertas de recuperación de cuenta y confirmaciones de los cambios en la cuenta.
  - Escriba su nombre de usuario que desee; esto será el "username" el cual usara para acceder al Portal para Padres de PowerSchool.  
*\*Nota: El nombre de usuario debe ser único. Si usted ingresa un numero de usuario existente se le pedirá que ingrese otro número de usuario.*
  - Ingrese la contraseña que le gustaría usar al ingresar al Portal de Padres de PowerSchool. Necesitará seguir con los requisitos que aparezcan en la pantalla. Ingrese



la contraseña una vez más tal como la ingresó en la caja de arriba. Se aconseja que mantenga su nombre de usuario y contraseña en un lugar seguro y no comparta esta información con nadie más.

5. Ingrese el nombre de su estudiante exactamente como está impreso en el comienzo de esta carta.

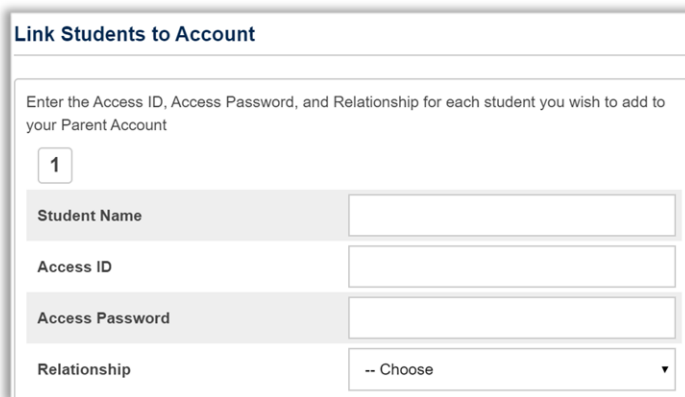
Ingrese la identificación de acceso y el código de acceso exactamente como está impreso en su carta.

(Nota; ambos son sensible al uso de las mayúsculas y minúsculas)

Indique la relación que tiene con el estudiante al escoger la asociación adecuada del menú desplegable.

Si usted tiene múltiples estudiantes inscritos en las Escuelas Públicas de Durham, usted necesitara una carta diferente para cada estudiante. Sin embargo, usted puede conectar a todos a una sola cuenta de padres al ingresar el nombre de cada estudiante, identificación y contraseña de acceso en esta página. Una vez que toda la información de cada estudiante se haya ingresado, vaya a la parte de abajo de la página y haga clic en donde dice "Enter".

Los padres/madres/tutores siempre pueden conectar a otros estudiantes a una cuenta al ir a la página "Account Preferences" y al "Student Tab". El proceso todavía requiere una carta con los códigos de acceso del estudiante.



**Link Students to Account**

Enter the Access ID, Access Password, and Relationship for each student you wish to add to your Parent Account

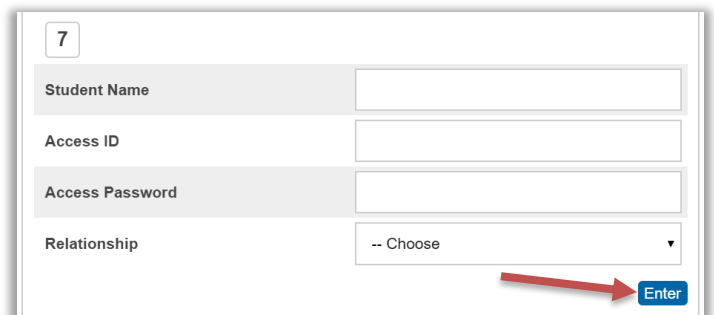
1

Student Name

Access ID

Access Password

Relationship -- Choose ▾



7

Student Name

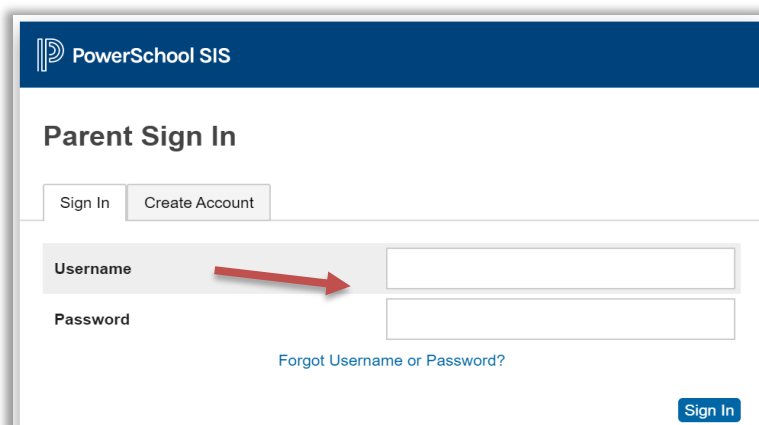
Access ID

Access Password

Relationship -- Choose ▾

[Enter](#)

6. Aparecerá la página de ingreso para los padres (Parent Sign In). Ingrese el nombre de usuario y la contraseña que creo al registrarse al Portal para Padres de PowerSchool y haga un clic en "Sign In". Navegue la página para ver la información de su estudiante.



**PowerSchool SIS**

**Parent Sign In**

[Sign In](#) [Create Account](#)

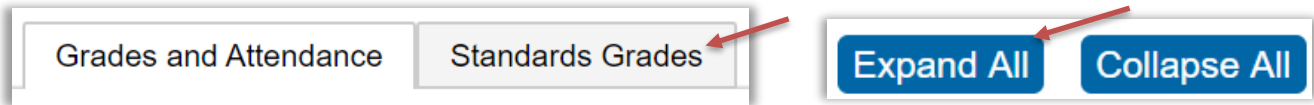
Username

Password

[Forgot Username or Password?](#)

[Sign In](#)

La página de inicio es de calificaciones y asistencia. Es importante tener en cuenta que, si su estudiante está en los grados de Kínder a 5to, cualquier calificación en esta página no son las verdaderas calificaciones basadas en los estándares que se utilizan para evaluar a los estudiantes de primaria. Para ver estos, debe navegar el tabulador que dice "Standards Grades". Luego oprima el botón donde dice "Expand All" para ver todos los estándares que se han evaluado para cada trimestre.



Indicadores de Rendimiento Académico	
4	Supera los estándares
3	Cumple con los estándares
2	Cumple con algunos de los estándares
1	No cumple con los estándares

Indicadores del desempeño del comportamiento	
C	Constante
S	A veces
R	Rara vez

**Si su estudiante está en 6to a 12vo grado**, los grados en la página de inicio son las calificaciones actuales. Haga un clic donde dice "Grade" para ver las calificaciones y los detalles de la evaluación. Los iconos indican el estatus de las asignaciones; refiriéndose a "legend" en la parte de abajo de la página.

Escala de calificaciones

A = 90 - 100	B = 80 - 90	C = 70 - 79	D = 60 - 69	F = Menos de 59
F = Reprobó la materia		P = Paso la materia		

7. Recuerde desconectarse cuando termine. Guarde este documento en un lugar seguro.

Para información adicional, visite la página web [www.dpsnc.net](http://www.dpsnc.net) y oprima donde dice "Program & Services" y luego oprima el enlace a la página principal de PowerSchool

Si tiene alguna pregunta conforme al uso de PowerSchool, por favor contacte a la escuela o al maestro/a de su estudiante(s). La información de la escuela la puede encontrar en [www.dpsnc.net](http://www.dpsnc.net) al hacer un clic en el icono que dice "schools" y seleccione la escuela indicada.

